



INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A DA INVITARE A PRODURRE OFFERTA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA S.R.L. – C.I.G. 820197865C.

VERBALE ESITO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – PRIMA FASE

In data 07 febbraio 2020 è stato pubblicato sul sito aziendale l'AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A DA INVITARE A PRODURRE OFFERTA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA S.R.L. – C.I.G. 820197865C - PROCEDURA 05/2020.

Le manifestazioni d'interesse all'affidamento del servizio in oggetto dovevano essere presentate all'indirizzo di PEC gare@pec.alfasii.it di ALFA S.r.l. entro le ore 12:00 del giorno 24 febbraio 2020.

Entro il suddetto termine sono pervenute n.15 manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici:

Denominazione	Indirizzo	CAP	Città
1. AUREA SERVIZI S.R.L.	VIA O.RESPIGHI N.6	47043	Gatteo a Mare (FC)
2. B&B SERVICE SOC. COOP.	VIA DEI CARPENTIERI 11	55041	CAMAIORE (LU)
3. CAMST SOC. COOP. A R.L.	Via Tosarelli n. 318	40055	Villanova di Castenaso (BO)
4. CENTRO PULIZIE S.R.L.S.	Via Nazario Sauro n. 9	21013	Gallarate (VA)
5. COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS	Via Felice Piacenza n. 11	13900	Biella (BI)
6. Cooperativa Il Portico Cooperativa Sociale a r.l.	Viale De Gasperi, 107	20017	Rho (MI)
7. DAN-FA-NET SRL	Via Mazzini n. 21/bis	21052	Busto Arsizio (VA)
8. ELLAS SRL	Via Prealpi n. 22	21047	Saronno (VA)
9. EURO&PROMOS FM S.P.A.	Via A. Zanussi,11/13	33100	Udine (UD)
10. GLH S.r.l.	Via De Filippis,276	88100	Catanzaro (CZ)
11. Grattacaso S.r.l.	P.zza Guido Rossa,6/2	17100	Savona (SV)
12. L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.	P.zza della Chiesa,5	22013	Domaso (CO)
13. MORELLI SERVICE S.P.A.	Via Matteotti,21	38065	Mori (TN)
14. PULIGROUP SERVICE S.R.L.S.	Via Beato Angelico n. 53	90145	Palermo (PA)
15. TAMA SERVICE S.P.A.	Via Delle Industrie 11	38012	Predaia (TN)



In data 25 febbraio 2020 alle ore 9,30 il Responsabile del Procedimento Sig. Fabio Marcora, procede a verificare il possesso dei requisiti di ordine speciale e le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale del seguente operatore candidato con le seguenti risultanze:

Denominazione	Richieste integrazioni
CENTRO PULIZIE S.R.L.S.	<p>Necessaria integrazione, sulla base degli atti pervenuti non risulta evidenza di quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none">- effettuazione nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, di servizi analoghi a quello da affidarsi per un importo complessivo non inferiore ad € 150.000,00 I.V.A. esclusa;- esecuzione nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso almeno 1 singolo contratto per servizi analoghi per € 40.000,00;- iscrizione al registro della Camera di Commercio per l'attività oggetto della presente procedura – fascia di classificazione b.
DAN-FA-NET SRL	<p>Necessaria integrazione, sulla base degli atti pervenuti non risulta evidenza di quanto segue: esecuzione nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso almeno 1 singolo contratto per servizi analoghi per € 40.000,00: tale integrazione viene richiesta in quanto non si ha certezza della data di stipulazione del contratto stipulato con BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI BUSTO GAROLFO E BUGUGGIATE, nonché della parte del servizio già eseguita alla data di pubblicazione dell'avviso.</p>
ELLAS SRL	<p>Necessaria integrazione, sulla base degli atti pervenuti non risulta evidenza di quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none">- Essere tra gli operatori economici indicati all'art.45 del Dlgs 50/2016;- Insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;- avere effettuato, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quello da affidarsi per un importo complessivo non inferiore ad Euro 150.000 I.V.A. esclusa;- avere eseguito, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, almeno 1 singolo contratto per servizi analoghi pari ad Euro 40.000,00;- Iscrizione al Registro della Camera di Commercio per l'attività oggetto della presente procedura - fascia di classificazione b. (Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito



	documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza).
L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.	Necessaria integrazione, sulla base degli atti pervenuti non risulta evidenza di quanto segue: esecuzione nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso almeno 1 singolo contratto per servizi analoghi per € 40.000,00.

Relativamente agli altri candidati:

AUREA SERVIZI S.R.L.

B&B SERVICE SOC. COOP.

CAMST SOC. COOP. A R.L.

COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS

Cooperativa Il Portico Cooperativa Sociale a r.l.

EURO&PROMOS FM S.P.A.

GLH S.r.l.

Grattacaso S.r.l.

MORELLI SERVICE S.P.A.

PULIGROUP SERVICE S.R.L.S.

TAMA SERVICE S.P.A.

non si ravvisa la necessità di richiesta di integrazione documentale, pertanto i suddetti operatori vengono ammessi al proseguo delle operazioni di gara.

Letto, confermato e sottoscritto

Fabio Marcora



INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A DA INVITARE A PRODURRE OFFERTA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA S.R.L. – C.I.G. 820197865C.

VERBALE ESITO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – SECONDA FASE

PREMESSO

- che in data 25 febbraio 2020 il Responsabile del Procedimento Sig. Fabio Marcora, ha proceduto a verificare le istanze degli operatori economici pervenute;
- che per quattro di essi, CENTRO PULIZIE S.R.L.S. - DAN-FA-NET SRL - ELLAS SRL e L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L., si era palesata la necessità di integrare la documentazione al fine di consentire la piena verifica dei requisiti previsti dall'avviso di manifestazione di interesse;
- che, a tal fine, con lettere prot.9186/2020 del 03 marzo 2020 CENTRO PULIZIE S.R.L.S, prot. 9204/2020 del 03 marzo 2020 DAN-FA-NET SRL, prot. 9194/2020 del 03 marzo 2020 ELLAS SRL, prot. 9190/2020 del 03 marzo 2020 L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L., le suddette Imprese sono state invitate ad integrare la documentazione entro le ore 12:00 del 09 marzo 2020;
- che i seguenti operatori economici: CENTRO PULIZIE S.R.L.S. - DAN-FA-NET SRL e L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L, entro il sopraindicato termine, hanno provveduto ad inviare della documentazione integrativa;
- che, invece, l'operatore economico ELLAS SRL, non ha inviato alcuna documentazione integrativa entro il suddetto termine.

TUTTO CIO' PREMESSO

In data 10 marzo 2020, il Responsabile del Procedimento Fabio Marcora, procede ad analizzare la documentazione integrativa prodotta dalle seguenti imprese: CENTRO PULIZIE S.R.L.S. - DAN-FA-NET SRL e L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.

Alla luce delle integrazioni ricevute vengono ammessi i seguenti operatori economici:

- CENTRO PULIZIE S.R.L.S.
- DAN-FA-NET SRL

Non viene ammesso al proseguo delle operazioni di gara il seguente operatore economico: L'AURORA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L. in quanto dalla comunicazione pervenuta a mezzo pec in data 6/3/2020 a seguito di richiesta di integrazione di cui al prot. 9190/2020 del 03 marzo 2020 non risulta nessun contratto analogo che singolarmente raggiunge l'importo di 40.000 Euro.

Non viene altresì ammesso al proseguo delle operazioni di gara ELLAS SRL per non aver inviato alcuna documentazione integrativa entro il termine delle ore 12:00 del 09 marzo 2020, così come richiesto nella lettera di cui al prot. 9194/2020 del 03 marzo 2020.

Pertanto, a seguito dello svolgimento di tutte le valutazioni in merito alle offerte ricevute risultano ammessi i seguenti operatori:

- 1) Centro Pulizie S.r.l.s.
- 2) B. & B. SERVICE SOC. COOP
- 3) DAN-FA-NET S.r.l.
- 4) Grattacaso S.r.l.
- 5) GLH S.r.l.



- 6) PULIGROUP SERVICE S.r.l.s.
- 7) TAMA SERVICE S.p.A.
- 8) MORELLI SERVICE S.P.A.
- 9) EURO&PROMOS FM S.P.A.
- 10) Cooperativa Il Portico Cooperativa Sociale a r.l.
- 11) CAMST SOC. COOP. A R.L.
- 12) Aurea Servizi S.r.l.
- 13) Cooperativa Sociale dell'Orso Blu

Letto, confermato e sottoscritto

Fabio Marcora



INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A DA INVITARE A PRODURRE OFFERTA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA S.R.L. – C.I.G. 820197865C.

VERBALE ESITO SORTEGGIO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – TERZA FASE
PREMESSO

- Che in data 10 marzo 2020, a seguito di analisi delle integrazioni ricevute dalle aziende sottoposte a soccorso istruttorio vengono ammessi al proseguo delle operazioni di gara seguenti operatori economici: CENTRO PULIZIE S.R.L.S. e DAN-FA-NET SRL;
- Pertanto, a seguito di esito delle operazioni di valutazione manifestazioni di interesse ricevute, risultano ammessi al proseguo della procedura in oggetto n. 13 operatori come segue:
 - Centro Pulizie S.r.l.s.
 - B. & B. SERVICE SOC. COOP
 - DAN-FA-NET S.r.l.
 - Grattacaso S.r.l.
 - GLH S.r.l.
 - PULIGROUP SERVICE S.r.l.s.
 - TAMA SERVICE S.p.A.
 - MORELLI SERVICE S.P.A.
 - EURO&PROMOS FM S.P.A.
 - Cooperativa Il Portico Cooperativa Sociale a r.l.
 - CAMST SOC. COOP. A R.L.
 - Aurea Servizi S.r.l.
 - Cooperativa Sociale dell'Orso Blu

TUTTO CIO' PREMESSO

- come indicato nella manifestazione di interesse, *qualora più operatori manifestassero interesse ad essere invitati alla procedura, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitarne un massimo di 5, a seguito di sorteggio pubblico.* Pertanto, essendo qualificati ad essere invitati alla procedura n. 13 operatori, la stazione appaltante il giorno 09 marzo 2020 a mezzo di pubblicazione di avviso sul proprio sito internet aziendale, comunica il giorno 12 marzo 2020 alle ore 10:00 presso la sede di Alfa SRL in Gallarate, Via Bottini n. 5 si svolgeranno le procedure del sorteggio atto ad individuare i soggetti ai quali sarà richiesto l'invio del preventivo.



- In considerazione del particolare periodo legato all'emergenza CORONAVIRUS, al fine di evitare i rischi di prossimità e contatto, si è provveduto a segnalare in data 21 aprile 2020, tramite sito aziendale, a tutti i concorrenti che le operazioni relative al sorteggio non sarebbero avvenute presso la sede ALFA S.r.l. di Via Bottini, ma tramite piattaforma zoom.us, in data 27 aprile 2020 alle ore 09.30.
- In data 27 aprile alle ore 09.30, mediante collegamento a mezzo piattaforma zoom.us, il Responsabile del Procedimento, Fabio Marcora, procede alle operazioni di sorteggio, per individuare n. 5 operatori economici ai quali richiedere l'invio del preventivo per lo svolgimento del servizio di pulizie per le sedi ALFA S.R.L.
- A seguito del sorteggio vengono estratti i seguenti operatori:
B. & B. SERVICE SOC. COOP
Grattacaso S.r.l.
PULIGROUP SERVICE S.r.l.s.
TAMA SERVICE S.p.A.
Cooperativa Sociale dell'Orso Blu

Letto, confermato e sottoscritto

Fabio Marcora



**RICHIESTA PREVENTIVO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 8 D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.
DELL'APPALTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA
S.R.L. – C.I.G. 820197865C**

VERBALE PRIMA SEDUTA

PREMESSO

- Che in data 27 aprile 2020, a mezzo operazioni di sorteggio, sono state estratte le seguenti 5 aziende che si erano candidate alla manifestazione di interesse per lo svolgimento del servizio di pulizie delle sedi di ALFA SRL:
 - 1) B. & B. SERVICE SOC. COOP
 - 2) Grattacaso S.r.l.
 - 3) PULIGROUP SERVICE S.r.l.s.
 - 4) TAMA SERVICE S.p.A.
 - 5) Cooperativa Sociale dell'Orso Blu
- che la Società ALFA S.r.l., a mezzo lettera d'invito prot.17971 del 07 maggio 2020, indicava di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura negoziata, sulla base del confronto di preventivi secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti nei settori speciali sotto soglia comunitaria.
- che a mezzo spedizione tramite piattaforma SINTEL in data 07/05/2020 le suddette aziende sono state invitate a produrre entro la data del 28 maggio 2020 alle ore 12:00 il preventivo per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto.
- che in data 03 giugno 2020 l'Amministratore Delegato di ALFA SRL, con lettera prot 22198/2020 del 03/06/2020 ha nominato la commissione di aggiudicazione per la gara in oggetto, composta dai seguenti membri: Stefano Inglese in qualità di Presidente di Commissione, Giuseppina Lanza, in qualità di componente e Fabio Marcora in qualità di componente.

TUTTO CIO' PREMESSO

In data 04 giugno 2020 alle ore 15.00 il Presidente del Seggio di gara, Fabio Marcora alla presenza dei membri della Commissione Giudicatrice

DÀ ATTO

Che gli operatori economici che hanno inviato preventivo entro il termine del 28 maggio 2020 ore 12:00 sono i seguenti:

[Handwritten signatures and initials are present here, including 'B.M.', 'G.L.', and 'F.M.']



Denominazione	Indirizzo	CAP	Città
PULIGROUP SERVICE S.R.L.S.	Via Beato Angelico n. 53	90145	Palermo (PA)
TAMA SERVICE S.P.A.	Via Delle Industrie 11	38012	Predaia (TN)

PROCEDE

- a verificare la regolarità delle buste amministrative, accertandone la validità della firma elettronica;
- ad esaminare le buste amministrative contenenti la documentazione amministrativa di ciascun soggetto oferente verificandone la completezza, l'adeguatezza, in relazione ai requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di gara, e la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni e documentazioni presentate.

Il Presidente del seggio ammette tutti gli operatori economici.

Il Presidente del seggio, unitamente alla Commissione giudicatrice, procede all'apertura della busta tecnica e verifica la completezza del contenuto rispetto ai criteri tecnici indicati nella lettera d'invito. Sulla base della valutazione dei criteri anzidetti vengono ammessi entrambi i candidati:

PULIGROUP SERVICE S.R.L.S.

TAMA SERVICE S.P.A.

La documentazione relativa alle offerte tecniche viene quindi messa ma disposizione di tutti i componenti della Commissione Giudicatrice.

La seduta pubblica si chiude alle ore 15.30

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del seggio di gara

Fabio Marcora

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fabio Marcora", is placed over a horizontal line.

La Commissione Giudicatrice

Stefano Inglese

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Stefano Inglese", is placed over a horizontal line.

Giuseppina Lanza

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Giuseppina Lanza", is placed over a horizontal line.

Fabio Marcora

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Fabio Marcora", is placed over a horizontal line.



RICHIESTA PREVENTIVO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 8 D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. DELL'APPALTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA S.R.L. – C.I.G. 820197865C.

VERBALE SECONDA SEDUTA

PREMESSO

- Che in data 11/06/2020 alle ore 14.00 il Presidente del Seggio, Fabio Marcora unitamente alla Commissione giudicatrice, nominata con lettera prot. 22198/2020 del 03 giugno 2020 e costituita da:
 - o Stefano Inglese Presidente della Commissione
 - o Giuseppina Lanza Componente
 - o Fabio Marcora Componente

si è riunita per procedere alla valutazione tecnica delle offerte relative alla procedura in oggetto.

- che nella medesima seduta sono stati ammessi i seguenti concorrenti:

Denominazione	Indirizzo	CAP	Città
PULIGROUP SERVICE S.R.L.S.	Via Beato Angelico n. 53	90145	Palermo (PA)
TAMA SERVICE S.P.A.	Via Delle Industrie	38012	Predaia (TN)

- che la procedura di gara prevede l'aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il criterio qualità prezzo;
- che i criteri di valutazione delle offerte tecniche sono stati inseriti nel documento "Criteri di valutazione del preventivo";

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione Giudicatrice procede ad analizzare il contenuto delle offerte tecniche.

Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

L'Offerta Tecnica, cui sono attribuiti complessivamente 70 punti su 100, sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- A. Qualità della struttura organizzativa: 20 punti
- B. Qualità del piano di lavoro, delle apparecchiature e dei prodotti utilizzati: 35 punti
- C. Sistemi di autoverifica: 10 punti
- D. Certificazioni: max 5 punti



Per la definizione dei sub-criteri si rimanda alle seguenti tabelle:

Aspetti oggetto di valutazione	Criterio di valutazione	Punteggio massimo
A. Qualità della struttura organizzativa	20	
A1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro.	7

PULIGROUP SERVICE SRLS

E' prevista una struttura di coordinamento diretta da un supervisore/Project Manager e dai vari referenti operativi.

Il Responsabile di lotto è reperibile h.24 che si avvale anche di coordinatori di zona.

Il Responsabile è inoltre supportato da un Delegato della qualità, RSPP, coordinatore amministrativo e call center.

250 addetti.

Garantiscono flessibilità nel corso dell'erogazione del servizio.

Possiedono una divisione logistica, di supporto, comunicativa e di coordinamento

Viene illustrato l'organigramma messo a disposizione per il servizio, aderente alle esigenze di ALFA.

In possesso certificazioni ISO 9001, ISO14001, OHSAS 18001 e SA8000.

Ha sede a Palermo e Legnano.

Punteggio 6,09

TAMA Service

E' prevista una linea di coordinamento con un Resp. Appalto e un vice Responsabile Appalto, reperibili h.24,

A livello operativo viene indicato il Resp. Area Lombardia, da cui dipendono un Capo Servizio, e a cascata gli addetti.

350 addetti.

Possiedono una divisione dedicata al Personale, alla qualità e sicurezza, informativa e gestionale (amministrativa, logistica e acquisti).

Viene illustrato l'organigramma messo a disposizione per il servizio, aderente alle esigenze di ALFA.

Hanno istituito anche una divisione specifica per la sanificazione.

In possesso certificazioni ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

350 addetti

Punteggio 6,09

A2		Professionalità del Coordinatore del servizio che fattivamente garantirà	5
----	--	--------------------------------------------------------------------------	---

Two handwritten signatures are present on the right side of the page. The top signature is a stylized 'M. B.' and the bottom signature is a stylized 'G.'.



		la presenza ed il controllo del servizio.	
--	--	-------------------------------------------	--

PULIGROUP SERVICE SRLS

Viene indicato un coordinatore con esperienza pluriennale che svolgerà la funzione di collegamento con l'Ente.

Formato in gestione contratti, sistemi di pulizia, qualità ed ambiente, impiantistica.
Si ritiene sufficiente il profilo del coordinatore proposto.

Punteggio 3,5

TAMA Service

Dotato di pluriennale esperienza nell'organizzazione degli appalti supporta il Responsabile di contratto negli appalti di Scania Milano, Schneider Electric ed Itas Milano-Bergamo.

Ha una formazione tecnica sull'erogazione dei servizi e sulla qualità e sicurezza dell'appalto e degli addetti.

Ha partecipato a percorsi formativi specializzati su: sanificazione e contrasto coronavirus, relazione commerciale col cliente, norme sulla sicurezza in ambiente di lavoro, applicazione e controllo delle misure di prevenzione e protezione; sistemi di gestione qualità e ambiente. Partecipazione a percorsi formativi obbligatori e specializzati.

Si ritiene sufficiente il profilo del coordinatore proposto.

Punteggio 3,5

A3		Qualità della formazione specialistica dedicata al personale che verrà impiegato anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008.	4
----	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

PULIGROUP SERVICE SRLS

Hanno un apposito ufficio dedicato al coordinamento ed alla realizzazione delle attività di formazione.

Previsto un programma di formazione per lo svolgimento delle prestazioni richieste anche in ambito di sicurezza.

Metodologia on the job.

Prevista una procedura specifica per i neo-assunti.

Formazione trasversale 2 volte all'anno con monte ore e tempistiche adeguati.

Gli argomenti trattati, di varia natura, non prevedono però specifiche tecniche operative per l'appalto oggetto del servizio.

Punteggio 2,8



TAMA Service

Prevista formazione teorica per il personale assorbito su norme e misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le normative vigenti e secondo gli schemi certificativi; conoscenza e comprensione del regolamento interno della struttura e dei processi organizzativi (mission, obiettivi generali e di funzione, ruoli aziendali); formazione su diritti e doveri del lavoratore (CCNL: presenza di un Tutor durante la fase iniziale di avvio al lavoro).

Dopo la ricezione dei dati sul personale impiegato, TAMA Service strutturerà il seguente percorso di inserimento: 1. prima dell'inizio dell'appalto avvio del progetto di formazione specifico per ogni addetto, tenuto conto dei corsi già seguiti; 2. monitoraggio del servizio e dei risultati della formazione tramite il Responsabile Qualità; 3. durante l'appalto attuazione del programma di aggiornamento.

Il processo prevede una formazione preliminare all'avvio del servizio e una formazione in itinere. Ruolo e analisi dell'insieme delle mansioni richieste e le aspettative attese. Corsi specifici in tema di sanificazione e contrasto coronavirus.

Non viene specificata la durata dei corsi e della formazione.

Non è chiaramente indicato che tra gli argomenti trattati sono incluse le specifiche tecniche operative previste per l'appalto oggetto del servizio.

Punteggio 2,4

A4		Modalità per la sostituzione del personale assente anche in caso di eventi non programmati (infortuni, indisposizioni, ecc).	4
----	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

PULIGROUP SERVICE SRLS

Previsto un piano di reperibilità al fine di rispondere ad eventuali esigenze di emergenza.

Previsti canali di comunicazione convenzionali oltre alla gestione informatizzata e area web dedicata al cliente.

Nella relazione viene illustrata un'organizzazione flessibile che con diversi accorgimenti garantisce la pronta sostituzione in caso di assenza. Prevista una specifica procedura anche in caso di sciopero.

Punteggio 3,2

TAMA Service

Tutto il personale di sostituzione indicato sarà dotato di smartphone e risulterà reperibile 24h, al fine di garantire sostituzioni rapide del personale assente. La gestione dei turni con sostituzioni programmate si attiva dal momento in cui il RDC, viene a conoscenza dell'assenza e/o indisponibilità del personale titolare. Utilizzano una procedura di interfacciamento tra il sistema informatico di gestione della commessa ed in particolare il suo sistema interno di gestione delle presenze del personale e il sistema di timbratura, l'applicativo in questione sarà in grado di importare in tempo reale tutti i dati relativi alle timbrature dei cartellini, per la verifica della presenza e la segnalazione immediata di eventuali assenze al RDC. L'organizzazione si impegna



a far fronte a tutti gli imprevisti garantendo la sostituzione del personale assente e/o indisponibile in tempo reale.

Attraverso il Call Center ed il sistema informatico saranno gestite le richieste per attività extra-canone, a chiamata, straordinarie e/o urgenti con tempistiche con tempistiche adeguate.

Punteggio 3,2

B1		Adeguatezza del piano di lavoro ed efficienza della struttura logistica	15
----	--	-------------------------------------------------------------------------	----

PULIGROUP SERVICE SRLS

Il piano di lavoro rimanda alle specifiche del nostro Capitolato. La relazione evidenzia una buona struttura logistica gestita da un sistema informatico evoluto.

Per le pulizie straordinarie verrà impiegato personale qualificato con esperienza pluriennale. Non sono descritte nel dettaglio le operazioni di pulizia previste.

Punteggio 10,5

TAMA Service

Il piano di lavoro prevede l'impiego in avvio di una Task Force formata da un Responsabile Task Force Avvio, un Esperto Amministrativo, un Esperto personale che supporta la gestione della transizione degli Addetti, un Esperto Formazione, un Esperto processi e logistica: un Esperto Sistemi Informatici, un Esperto Comunicazione:

Previsto un progetto di change management in grado di minimizzare i tempi di raggiungimento della fase di Conduzione dell'Appalto ed i rischi tipicamente associati alla fase di Avvio.

Prevista una fase propedeutica con affiancamento personale impiegato di circa 30 giorni, di seguito taratura degli obiettivi, definizione del cronoprogramma, degli interventi. Sono descritte nel dettaglio le operazioni di pulizia previste.

Previste sanificazioni.

Rete logista Milano con anche lavanderia per ricondizionamento panni e mop.

Punteggio 13,05

B2		Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e i macchinari utilizzati	5
----	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

Stefano

✓

PULIGROUP SERVICE SRLS

Il monte ore proposto non risulta coerente con le esigenze e la continuità del servizio richiesto in quanto sono previste 4000 ore per la prima annualità e solo 2000 per il secondo anno (eventuale

Y



proroga): si ritiene che in tal modo si creerebbe un notevole sbilanciamento del servizio con una carenza prestazionale nel secondo anno.

Punteggio 0,5

TAMA Service

Il monte ore proposto risulta coerente con quanto richiesto nei documenti di gara.

Punteggio 5

B3		Caratteristica dei macchinari impiegati per il servizio in termini di capacità operativa ed efficienza	7
----	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

PULIGROUP SERVICE SRLS

Il parco macchinari è coerente con le esigenze specifiche degli immobili ALFA, garantita assistenza e manutenzione on site ed eventuale sostituzione.

Macchinari a norme CE silenziosità secondo EN60704.

Utilizzo di nebulizzatori e atomizzatori per sanificazione mensile.

Punteggio 6,3

TAMA Service

Il parco macchinari è coerente con le esigenze specifiche degli immobili ALFA.

Attenzione alla riduzione del consumo di acqua e di energia, riduzione del consumo di sostanze chimiche, riduzione dell'impatto. Tutti i macchinari sono di classe energetica A e B e sono muniti di filtro HEPA.

impiego di tecnologia per l'impregnazione istantanea, riduce del 94% l'acqua per la pulizia rispetto ai sistemi tradizionali.

Carrelli ed attrezzatura in plastica riciclata.

Punteggio 6,3

B4		Tipologia dei prodotti detergenti, disinfettanti e prodotti ausiliari (quali carta igienica, carta asciugamani, sapone, disinfettanti, ecc) utilizzati (allegare schede	8
----	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---



		tecniche e di sicurezza, nonchè specificare la presenza di eventuali etichette ECOLABEL	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------	--

PULIGROUP SERVICE SRLS

Utilizzo di prodotti Ecolabel e Nordic Label.

Posizionano gratuitamente all'ingresso di ogni sede colonnina con dispenser disinettante Disinfettanti corrispondenti ai CAM GPP.

La carta indicata in rotoli non è compatibile con alcuni dispenser presenti in azienda.
Fornisce contenitori in materiale riciclato.

Punteggio 6,96

TAMA Service

Tutti i prodotti sono scelti rispettando il nuovo Decreto del Ministero dell'Ambiente, e della Tutela del Territorio e del Mare del 24/05/2012 "Criteri Ambientali Minimi (CAM)" e sono certificati Ecolabel e Nordic Label. I prodotti PMC rispettano i requisiti CAM.

Manca la descrizione dei consumabili quali la carta igienica ed asciugamani.

Punteggio 4,8

C. sistemi di autoverifica		10	
C1		Funzionalità ed efficacia del sistema di controllo per la verifica degli standard del capitolato e dell'offerta tecnica.	7

PULIGROUP SERVICE SRLS

Il personale stesso è incaricato in prima battuta della verifica dell'operato.

Controllo che tiene conto di un metodo statistico, oggettivo con specifici indicatori e grado di accettabilità (non fissato).

Possibili controlli in contraddittorio con Committente con utilizzo di strumentazione messa a disposizione tempestivamente.

Punteggio 5,11

TAMA Service

Autocontrolli quantitativi relativi a conformità ed adeguatezza del sistema organizzativo rispetto ai vincoli contrattuali misurabili (n° addetti, monte ore, frequenze, ecc.); autocontrolli qualitativi relativi alla conformità dei processi di gestione ed erogazione dei servizi con particolare riferimento alle istruzioni operative ed ai protocolli di esecuzione dei servizi concordati.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "G. B. L." followed by a stylized surname.



Tutto il personale a fine turno registra l'effettuazione delle pulizie di mantenimento e risanamento effettuate in giornata.

Il RDC, supportato dall'addetto al controllo del Servizio di Qualità, Ambiente e Sicurezza effettuerà mensilmente il controllo del grado di pulito definendo il Livello di Qualità riscontrato per singola Unità di Controllo e per il lotto campionario di riferimento, secondo la norma UNI 13549, con utilizzo di check list di riscontro e di apparecchiature scientifiche di misurazione dello sporco. Piano di autoverifica ben impostato.

Punteggio 6,51

C.2		Frequenza ispezioni a campione da parte del Coordinatore del servizio dell'Impresa	3
-----	--	------------------------------------------------------------------------------------	---

PULIGROUP SERVICE SRLS

Settimanale

Punteggio 3

TAMA Service

Settimanale

Punteggio 3

D. Certificazioni		5	
D1	Certificazioni di qualità UNI ISO 9001	Il punteggio punteggio viene assegnato solamente in presenza di una certificazione attiva. In caso di A.T.I. il punteggio è assegnato solo se tutti i componenti dell'Associazione sono in possesso.	3

PULIGROUP SERVICE SRLS

SI

Punteggio 3

Pf hr
X

TAMA Service

Punteggio 3

D2	Certificazioni di qualità UNI ISO 27001	Il punteggio viene assegnato solamente in	2
----	-----------------------------------------	-------------------------------------------	---

YR



		presenza di una certificazione attiva. In caso di A.T.I. il punteggio è assegnato solo se tutti i componenti dell'Associazione sono in possesso.	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

PULIGROUP SERVICE SRLS

NO

Punteggio 0

TAMA Service

NO 0

Punteggio 0

PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

PULIGROUP SERVICE SRLS 47,96 punti

TAMA Service

53,85 punti

La seduta si chiude alle ore 17,30

Il Presidente del Seggio Fabio Marcora

La Commissione Giudicatrice

Stefano Inglese

Giuseppina Lanza

Fabio Marcora



**RICHIESTA PREVENTIVO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 8 D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.
DELL'APPALTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SEDI DI ALFA
S.R.L. – C.I.G. 820197865C..**

VERBALE TERZA SEDUTA

In data 15/06/2020 alle ore 11,30 presso la sede ALFA S.r.l di Via Bottini 5 a Gallarate (VA)
Presidente del seggio di gara Sig. Fabio Marcora procede con lo svolgimento delle operazioni di
gara.

PREMESSO

- che la Commissione giudicatrice ha effettuato la valutazione tecnica delle offerte
assegnando i seguenti punteggi:

Denominazione	Punteggio offerta tecnica
PULIGROUP SERVICE SRLS	47,96 PUNTI
TAMA SERVICE	53,85 PUNTI

TUTTO CIO'PREMESSO

Il Presidente del seggio procede

- all'apertura della busta economica caricata sulla piattaforma SINTEL da parte dei concorrenti
palesando i seguenti risultati:

Denominazione	Offerta economica Euro
PULIGROUP SERVICE SRLS	131.850,00
TAMA SERVICE	122.000,00

Sulla base della formula indicata nell'allegato Criteri di valutazione preventivi ai concorrenti
vengono assegnati, per l'offerta economica i seguenti punteggi

Denominazione	Punteggio Offerta economica
PULIGROUP SERVICE SRLS	27,759
TAMA SERVICE	30



I punteggi totali assegnati risultano pertanto i seguenti:

Denominazione	Totale punteggio
PULIGROUP SERVICE SRLS	75,719
TAMA SERVICE	83,85

Il Presidente del seggio dichiara che la prima classificata risulta TAMA SERVICE con l'importo pari ad Euro 122.000,00 con indicazione degli oneri della sicurezza pari ad € 900,00 e i costi propri della manodopera pari ad € 102.074,60.

La seduta si chiude alle ore 12,00.

Letto, confermato e sottoscritto

Fabio Marcora